

ESTATUTOS

ASOCIACIÓN VECINAL

“URB. CACERES EL VIEJO”



ÍNDICE

CAPÍTULO I – DENOMINACIÓN, FINES, DOMICILIO Y ÁMBITO	3
Artículo 1. <i>Denominación y duración.</i>	3
Artículo 2. <i>Ámbito territorial.</i>	3
Artículo 3. <i>Finalidad de la asociación.</i>	3
Artículo 4. <i>Actividades de la asociación.</i>	4
Artículo 5. <i>Domicilio social.</i>	4
Artículo 6. <i>Sección Juvenil.</i>	5
CAPÍTULO II – ÓRGANO DE REPRESENTACIÓN	6
Artículo 7. <i>Composición, duración y elección de la Junta Directiva.</i>	6
Artículo 8. <i>Sistema electoral</i>	6
Artículo 9. <i>Cese en el cargo.</i>	6
Artículo 10. <i>Cargos en funciones.</i>	7
Artículo 11. <i>Reuniones de la Junta Directiva.</i>	7
Artículo 12. <i>Facultades de la Junta Directiva.</i>	7
Artículo 13. <i>Presidente.</i>	7
Artículo 14. <i>Secretario.</i>	8
Artículo 15. <i>Tesorero.</i>	8
Artículo 16. <i>Vocales.</i>	8
Artículo 17. <i>Vacantes de cargos de la Junta Directiva.</i>	8
CAPÍTULO III – ASAMBLEA GENERAL	9
Artículo 18. <i>Órgano de gobierno.</i>	9
Artículo 19. <i>Reuniones.</i>	9
Artículo 20. <i>Convocatoria de la Asamblea General.</i>	9
Artículo 21. <i>Constitución, quórum y régimen de mayorías.</i>	9
Artículo 22. <i>Facultades de la Asamblea General Ordinaria.</i>	10
Artículo 23. <i>Facultades de la Asamblea General Extraordinaria.</i>	10
CAPÍTULO IV – SOCIOS	11
Artículo 23. <i>Derecho a ser socio.</i>	11
Artículo 25. <i>Clases de socios.</i>	11
Artículo 26. <i>Derechos del socio/as</i>	11
Artículo 27. <i>Obligaciones de los socios/as.</i>	12
Artículo 28. <i>Baja de los socios/a</i>	12
Artículo 29. <i>Régimen sancionador.</i>	12
CAPÍTULO VI – PATRIMONIO Y DOCUMENTACIÓN	13
Artículo 30. <i>Recursos económicos de la asociación.</i>	13
Artículo 31. <i>Documentos de la asociación.</i>	13
Artículo 32. <i>Patrimonio inicial.</i>	13
Artículo 33. <i>Beneficios y cierre del ejercicio.</i>	13
CAPÍTULO VI – DISOLUCIÓN	14
Artículo 34. <i>Causas de disolución.</i>	14
Artículo 35. <i>Comisión liquidadora.</i>	14
DISPOSICIÓN ADICIONAL	14

ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN VECINAL “Urb. Cáceres el Viejo”.

CAPÍTULO I

DENOMINACIÓN, FINES, DOMICILIO Y ÁMBITO

Artículo 1. *Denominación y duración.*

Con la denominación: “Urbanización Residencial Cáceres el Viejo” se constituyó y se declaró como una Asociación Participativa, principalmente como Asociación Vecinal, y que puede ejercer indistintamente como Asociación Cultural, Deportiva, de Mayores, Juvenil, o de cualquier otro ámbito que conlleve e implique la participación ciudadana, al amparo de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, y normas complementarias, con capacidad jurídica y plena capacidad de obrar, careciendo de ánimo de lucro.

La Asociación tiene personalidad jurídica propia y capacidad plena de obrar para administrar y disponer de sus bienes y cumplir los fines que se propone.

La Asociación se constituyó por tiempo indefinido.

En Asamblea general extraordinaria con fecha 8 de enero 2024, se cambió el nombre por: **ASOCIACIÓN VECINAL “URB. CACERES EL VIEJO”**

Artículo 2. *Ámbito territorial.*

El ámbito territorial de la Asociación se corresponde, principalmente, con los límites administrativos del barrio de urb. Cáceres el Viejo, coincidentes con sus sectores actuales y aquellos que en un futuro puedan conformar su espacio. No obstante, podrá ampliarse el ámbito territorial de actuación al resto de cualquier barrio de la ciudad de Cáceres, o de los pueblos de alrededores, atendiendo a las necesidades.

Artículo 3. *Finalidad de la asociación.*

La asociación tiene como fines:

- a. Defender los intereses del barrio urb. Cáceres el Viejo, así como los del distrito donde se integra y el resto de la ciudad de Cáceres, colaborando con entidades públicas y/o privadas en todo aquello que pueda redundar en beneficio de éstos.
- b. Fomentar entre los vecinos/as el sentimiento cívico de respeto y de cuidado hacia los bienes de uso comunitario, promoviendo valores de solidaridad y respeto al medio ambiente, así como aquellos en los que ha de basarse una convivencia ciudadana armoniosa y fomentar el asociacionismo entre los vecinos y vecinas como instrumento de participación ciudadana.
- c. Fomentar y promover actividades y eventos culturales, educativos, deportivos, proyectos juveniles y de mayores, de ocio y/o de cualquier otro interés general en beneficio de los ciudadanos y ciudadanas, vecinos y vecinas de Cáceres.
- d. Asumir la representación de socios/as y/o vecinos/as, adoptando las resoluciones y llevando a término las actuaciones que por su importancia o interés les afecten individual o colectivamente, a los intereses generales de la ciudad.

- e. Exigir a las administraciones públicas una solución a los problemas que los vecinos y vecinas reivindican desde hace años.
- f. Vigilar y exigir que las administraciones públicas en su respectivo ámbito de competencias, cumplan escrupulosamente con su obligación de promover y facilitar el desarrollo de Asociación del barrio y en los distritos.
- g. Ejercitar ante las administraciones públicas, en su respectivo ámbito de competencias, el cumplimiento de los derechos reconocidos por la Ley Orgánica 1/2002 y resto del ordenamiento jurídico.
 - 1. Recibir información directa de los asuntos que son de interés común.
 - 2. Participar de las subvenciones públicas para el desarrollo de proyectos y actividades.
 - 3. Establecer convenios de colaboración en programas de interés general.
 - 4. Ser declaradas de utilidad pública.
 - 5. Intervenir en todos los ámbitos de las administraciones públicas para defender los intereses Generales de los vecinos.
 - 6. Utilizar los medios públicos (locales, salas de reunión, centros sociales, radios, etc.) para el ejercicio de sus funciones de representación y defensa de los intereses de los vecinos.
 - 7. Ejercitar el derecho a la iniciativa popular.
 - 8. Ser escuchada en los Plenos y Comisiones municipales en los asuntos que afecten de modo Particular o general (elaboración de disposiciones generales) a los vecinos/as de su ámbito territorial.

Artículo 4. *Actividades de la asociación.*

Para el cumplimiento de los fines que se establecen en el artículo anterior se realizarán las siguientes actividades:

- 1. Establecer reuniones con los organismos públicos y/o privados, que nos permita defender y promover los intereses del barrio.
- 2. Organizar actividades y eventos culturales, programas deportivos, proyectos juveniles y de mayores, de ocio, de educación y/o de cualquier otro interés general en beneficio de los cuídanos y ciudadanas
- 3. Celebrar conferencias, coloquios, fiestas, concursos, exhibiciones, muestras, círculos de estudio, cursillos, grupos de trabajo, encuestas y/o publicaciones, biblioteca y celebrar reuniones encaminadas a fijar el criterio de sus miembros de orden a cuestiones de interés general, así como cualquier otra actividad que se considere de interés para los ciudadanos/as y ayude al cumplimiento de sus fines.
- 4. Disponer de página web, correos electrónicos, teléfono y cualesquiera otros sistemas de comunicación con titularidad de la Asociación, para dar soporte e información a los socios y a terceros interesados.

Artículo 5. *Domicilio social.*

La Asociación establece su domicilio social en Cáceres.

Calle los Trigales, 135 Cp. 10004 CACERES (urb. Cáceres el Viejo)

Artículo 6. Sección Juvenil

Dentro de la Asociación Urb. Cáceres el Viejo, se crea la Sección Juvenil denominada “Jóvenes de Urb. Cáceres el Viejo”, a la que se podrán inscribirse las personas de entre 14 y 30 años.

Requisitos:

- Deberá ser beneficiario/a de un socio/a o ser socio/a de número.

La Sección Juvenil no constituye una Asociación independiente, ni dispone de CIF propio, forma parte de la Asociación y está sometida a las decisiones que se adopten en la Junta Directiva de la Asociación.

La Sección juvenil, podrá contar con una representación compuesta por hasta 3 socios/as mayores de edad, que serán nombrados por la Junta Directiva de la Asociación.

Esta Sección Juvenil no tendrá autonomía funcional ni de organización propia, pero participarán en la elaboración de los programas juveniles en un grupo de trabajo junto a la Junta Directiva de la Asociación.

CAPÍTULO II

ÓRGANO DE REPRESENTACIÓN

Artículo 7. *Composición, duración y elección de la Junta Directiva.*

La Asociación será gestionada y representada por una Junta Directiva formada por:

- Un Presidente/a.
- Un Secretario/a-Tesorero/a
- Y con un máximo de siete vocales.

Todos los cargos que componen la Junta Directiva serán gratuitos.

Éstos serán designados y revocados por la Asamblea General y su mandato tendrá una duración de 4 años.

Para ser miembro de los órganos de representación de una asociación, será requisitos indispensables: ser mayor de edad, estar en pleno uso de los derechos civiles y no estar incurso en los motivos de incompatibilidad establecidos en la legislación vigente.

Artículo 8. *Sistema electoral*

La elección de la Junta Directiva se realizará a través de la constitución de un comité electoral al efecto, el cual confeccionará y gestionará el proceso electoral, con las siguientes particularidades:

- Las candidaturas a la Presidencia serán en lista cerrada: Deben incluir un Presidente/a y un Secretario/a-Tesorero/a y los vocales que estime oportunos.

Para poder garantizar el funcionamiento ordinario de la Asociación, la Junta Directiva saliente ejercerá como gestora, sin carácter representativo, hasta la toma de posesión de la nueva Junta Directiva.

Artículo 9. *Cese en el cargo.*

El cese en el cargo antes de extinguirse el término reglamentario podrá deberse a:

- a) Dimisión voluntaria presentada mediante un escrito en el que se razonen los motivos.
- b) Enfermedad que incapacite para el ejercicio del cargo.
- c) Causar baja como miembro de la Asociación.
- d) Sanción impuesta por una falta cometida en el ejercicio del cargo.
- e) No cumplir con las obligaciones de la Junta Directiva.
- f) Acuerdo en Asamblea Extraordinaria

Las vacantes que se produzcan en el órgano de representación se cubrirán en la primera Asamblea General que se celebre. No obstante, el órgano de representación podrá contar, provisionalmente, hasta la próxima Asamblea General, con un miembro de la Asociación para el cargo vacante.

Artículo 10. Cargos en funciones.

Los miembros de la Junta Directiva que hubieran agotado el plazo para el cual fueron elegidos, continuarán ostentando sus cargos hasta el momento en que se produzca la aceptación de los que les sustituyan.

Artículo 11. Reuniones de la Junta Directiva.

La Junta Directiva se reunirá cuantas veces lo determine su Presidente/a y a iniciativa o petición de un tercio de sus miembros. Quedará constituida cuando asista la mitad más uno de sus miembros y para que sus acuerdos sean válidos deberán ser tomados por mayoría de votos y en presencia del Presidente/a. En caso de empate, la Presidencia tiene voto de calidad.

Artículo 12. Facultades de la Junta Directiva.

Las facultades de la Junta Directiva se extenderán, con carácter general a todos los actos propios de las finalidades de la asociación, siempre que no requieran, según estos Estatutos, autorización expresa de la Asamblea General.

Son facultades particulares de la Junta Directiva:

- a) Dirigir las actividades y llevar la gestión económica y administrativa de la Asociación, acordando realizar los oportunos contratos y actos.
- b) Ejecutar los acuerdos de la Asamblea General.
- c) Llevar una contabilidad conforme a las normas específicas que permita obtener la imagen fiel del patrimonio, del resultado y de la situación financiera de la entidad.
- d) Formular y someter a la aprobación de la Asamblea General los Balances y las Cuentas anuales.
- e) Resolver sobre la admisión y/o expulsión de los asociados, excepto el régimen sancionador.
- f) Nombrar delegados para alguna determinada actividad de la Asociación.
- g) Acuerdo para constituir una Federación de Asociaciones, integrarse o desvincularse de ellas.
- h) Cualquier otra facultad que no sea de la exclusiva competencia de la Asamblea General de socios.

Artículo 13. Presidencia.

El Presidente/a tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Representar legalmente a la Asociación ante toda clase de organismos públicos o privados.
- b) Convocar, presidir y levantar las sesiones que celebre la Asamblea General, Asamblea Extraordinaria y de la Junta Directiva, así como dirigir las deliberaciones de una y otra;
- c) Ordenar pagos y autorizar con su firma los documentos, actas y correspondencia;

- d) Adoptar cualquier medida urgente que la buena marcha de la Asociación aconseje o en el desarrollo de sus actividades resulte necesaria o conveniente, sin perjuicio de dar cuenta posteriormente a la Junta Directiva.

Artículo 14. *Secretaria.*

El Secretario tendrá a cargo la dirección de los trabajos puramente administrativos de la Asociación, expedirá certificaciones, llevará los libros de la asociación legalmente establecida, así como el fichero de asociados. Custodiará la documentación de la entidad haciendo que se cursen a las comunicaciones sobre designación de Juntas Directivas y demás acuerdos sociales inscribibles a los Registros correspondientes

Artículo 15. *Tesorería.*

Llevará los libros de contabilidad de la Asociación. Custodiará la documentación de la entidad, así como la presentación de las cuentas anuales y el cumplimiento de las obligaciones documentales en los términos que legalmente correspondan. Recaudará y custodiará los fondos pertenecientes a la Asociación y dará cumplimiento a las órdenes de pago que expida el Presidente/a.

Artículo 16. *Vocales.*

Los Vocales tendrán las obligaciones propias de su cargo como miembros de la Junta Directiva, y así como las que nazcan de las delegaciones o comisiones de trabajo que la propia Junta las encomiende.

Artículo 17. *Vacantes de cargos de la Junta Directiva.*

Las vacantes que se pudieran producir durante el mandato de cualquiera de los miembros de la Junta Directiva serán cubiertas provisionalmente a petición de la propia Junta Directiva, hasta la aprobación definitiva por la Asamblea General.

CAPÍTULO III

ASAMBLEA GENERAL

Artículo 18. *Órgano de gobierno.*

La Asamblea General es el órgano supremo de gobierno de la Asociación, integrado por los asociados por derecho propio irrenunciable y en igualdad absoluta, que adopta sus acuerdos por el principio mayoritario o de democracia interna.

Todos los miembros quedarán sujetos a los acuerdos de la Asamblea General, incluso los ausentes, los disidentes y los que aun estando presentes se hayan abstenido de votar.

Artículo 19. *Reuniones.*

Las reuniones de la Asamblea General serán ordinarias y extraordinarias.

La ordinaria se celebrará una vez al año dentro de los seis meses siguientes al cierre del ejercicio; las extraordinarias se celebrarán cuando las circunstancias lo aconsejen, a juicio del Presidente/a, cuando la Junta Directiva lo acuerde o cuando lo proponga por escrito un tercio de los asociados/as.

Artículo 20. *Convocatoria de la Asamblea General.*

Las convocatorias de las Asambleas Generales se realizarán por escrito expresando el lugar, día y hora de la reunión así como el orden del día con expresión concreta de los asuntos a tratar. Entre la convocatoria y el día señalado para la celebración de la Asamblea en primera convocatoria habrán de mediar al menos diez días, pudiendo así mismo hacerse constar si procediera la fecha y hora en que se reunirá la Asamblea en segunda convocatoria, sin que entre una y otra pueda mediar un plazo inferior a media hora.

Dicha convocatoria será publicada en el tablón de anuncio de la Asociación.

Las reuniones de la Asamblea General las dirigirán Presidente/a y el Secretario/a y en caso de ausencia del Secretario/a, un/a vocal de la Junta Directiva podrá remplazar el cargo provisionalmente en la Asamblea.

El Secretario/a redactará el Acta de cada reunión que reflejará un extracto de las deliberaciones, el texto de los acuerdos que se hayan adoptado y el resultado numérico de las votaciones. Al comienzo de cada reunión de la Asamblea General se leerá el Acta de la reunión anterior a fin de que se apruebe o no.

Artículo 21. *Constitución, quórum y régimen de mayorías.*

Las Asambleas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias, quedarán válidamente constituidas en primera convocatoria cuando concurren a ella un tercio de los asociados con derecho a voto, y en segunda convocatoria cualquiera que sea el número de asociados con derecho a voto.

Los acuerdos se tomarán por mayoría simple de las personas presentes o representadas (un/a representante por socio/a) cuando los votos afirmativos superen a los negativos, no siendo computables a estos efectos los votos nulos, en blanco, ni las abstenciones.

Será necesario mayoría cualificada de las personas presentes o representadas, que resultará cuando los votos afirmativos superen la mitad de éstas, para:

- a) Acuerdo de remuneración de los miembros de la Junta Directiva.
- b) Disposición o enajenación de bienes integrantes del inmovilizado.
- c) Modificación de estatutos.
- d) Disolución de la entidad.

Artículo 22. *Facultades de la Asamblea General Ordinaria.*

Son facultades de la Asamblea General Ordinaria:

- a) Aprobar, en su caso, la gestión de la Junta Directiva.
- b) Examinar y aprobar las cuentas anuales.
- c) Aprobar o rechazar las propuestas de la Junta Directiva en orden a las actividades y acciones de la Asociación.
- d) Fijar las cuotas ordinarias.
- e) Cualquiera otra que no sea de la competencia exclusiva de la Asamblea Extraordinaria.

Artículo 23. *Facultades de la Asamblea General Extraordinaria.*

Corresponde a la Asamblea General Extraordinaria:

- a) Acuerdo de remuneración de los miembros del órgano de representación.
- b) Modificación de los Estatutos.
- c) Disolución de la Asociación.
- d) Nombramiento y cese de los miembros de la Junta Directiva.
- e) Fijar cuotas extraordinarias.
- f) Cualquiera otra que no sea de la competencia exclusiva de la Asamblea Extraordinaria.

CAPÍTULO IV

SOCIOS/AS

Artículo 24. *Derecho a ser socio/a.*

Podrán formar parte de la Asociación todas las personas físicas y jurídicas que, libre y voluntariamente, tengan interés en el desarrollo de los fines de la asociación con arreglo a los siguientes principios:

- a) Las personas físicas con capacidad de obrar y que no están sujetas a ninguna condición legal para el ejercicio del derecho.
- b) Los menores no emancipados de más de catorce años de edad deben contar con el consentimiento documentalmente acreditado de las personas que deban suplir su capacidad.
- c) Las personas jurídicas, previo acuerdo expreso de su órgano competente.

La condición de asociado es intransmisible.

Artículo 25. *Clases de socios/as.*

Dentro de la Asociación existirán las siguientes clases de socios/as:

- a) Socios/as fundadores, que serán aquellos que participen en el acto de constitución de la Asociación.
- b) Socios/as de número, que serán los que ingresen después de la constitución de la Asociación.
- c) Socios de Honor: Podrán ser designados socios/as de honor aquellas personas físicas o jurídicas que, por sus excepcionales obras o contribución merezcan el máximo reconocimiento por parte de la Asociación. Los socios/as de honor no tienen obligaciones ni derechos como socios de número, pero podrán participar en la vida de la Asociación, a ser escuchados y atendidos por la misma.

Artículo 26. *Derechos de socios.*

Los socios/as tendrán los siguientes derechos:

- a) Tomar parte en las actividades que organice la Asociación.
- b) Disfrutar de todas las ventajas y beneficios que la Asociación pueda obtener.
- c) Beneficiar a los miembros de su unidad familiar, con un máximo de 4 personas.
- d) Ser electores y elegibles para los cargos directivos.
- e) Participar en las asambleas con voz y voto.
- f) Hacer sugerencias a los miembros de la Junta Directiva.
- g) A ser informados acerca de la composición de los órganos de gobierno y representación de la Asociación, de su estado de cuentas y del desarrollo de su actividad. Podrán acceder a toda la información a través de los órganos de representación.
- h) A ser oído con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias contra él y a ser informado de los hechos que den lugar a tales medidas, debiendo ser motivado el acuerdo que, en su caso, imponga la sanción.
- i) A impugnar los acuerdos de los órganos de la Asociación que estime contrarios a la Ley o a los Estatutos ante la Jurisdicción Civil en el plazo de 30 días desde la fecha del Acuerdo.
- j) **Perdida de derechos temporal:**

Los socios/as que no tengan abonada la cuota anual y/o tengan deudas con la asociación, “causarán una baja temporal”, por consiguiente, no podrán disfrutar de los derechos y/o los beneficios hasta solventar dicha deuda. En caso excepcional, la Junta Directiva podrá optar por condonar parcialmente o en su totalidad la deuda del asociado/a

Artículo 27. Obligaciones de los socios.

Los socios/as tendrán las siguientes obligaciones:

- a) Cumplir y hacer cumplir los Estatutos de la Asociación
- b) Cumplir y hacer cumplir los acuerdos válidos de la Asamblea
- c) Cumplir y hacer cumplir los acuerdos válidos de la Junta Directiva
- d) Abonar las cuotas que se fijen (excepto los socios/as de honor).
- e) Asistir a las Asambleas y demás actos que se organicen.
- f) Ayudar en los actos que se organicen en la medida posible.
- g) Desempeñar, en su caso, las obligaciones inherentes al cargo que ocupen.
- h) A cuidar y proteger los enseres de la Asociación.
- i) A ser activos y participar en las redes sociales de la Asociación.
- j) Proteger el honor de a la Asociación frente a las personas que intenten degradarla.
- k) Compartir las finalidades de la asociación y colaborar para la consecución de las mismas

Artículo 28. Baja de los socios/as.

Los socios/as causarán baja por alguna de las causas siguientes:

- a) Baja voluntaria presentada mediante formulario de baja a la Junta Directiva
- c) Por no cumplir con sus obligaciones como socio/a.
- d) Por régimen sancionador.
- e) Por impago de cuota/s

Artículo. 29. Régimen sancionador.

La separación de la Asociación de los asociados por motivo de sanción tendrá lugar cuando cometan actos que los hagan indignos de seguir perteneciendo a aquella.

Se presumirá que existe este tipo de actos:

- a) Cuando deliberadamente o intencionadamente el asociado impida o ponga obstáculos al incumplimiento de los fines de la Asociación.
- b) Cuando altere de cualquier manera el funcionamiento de los órganos de gobierno y representación de la Asociación.
- c) Incumplimiento de obligaciones reiteradas.
- d) Comportamientos y actos que sean incompatibles con los fines de la Asociación.
- e) Participar, formular o escribir, mediante cualquier medio de comunicación social, manifestaciones que perjudiquen la imagen de la Asociación.
- f) La usurpación ilegítima de atribuciones o competencias sin contar con la preceptiva autorización del órgano competente de la entidad.

En cualquier caso para acordar la separación por parte del órgano de gobierno, será necesaria la tramitación de un expediente disciplinario que contemple la audiencia del asociado afectado.

CAPÍTULO VI

PATRIMONIO Y DOCUMENTACIÓN

Artículo 30. *Recursos económicos de la asociación.*

Los recursos económicos previstos para el desarrollo de los fines y actividades de la Asociación serán los siguientes:

- a) Las cuotas de socios/as, periódicas o extraordinarias.
- b) Las subvenciones, legados, donaciones o herencias que pudiera recibir por parte de los asociados/as o de terceras personas físicas o jurídicas.
- c) Cualquier otro recurso lícito.

Artículo 31. *Documentos de la asociación.*

La asociación deberá disponer de los siguientes documentos que estarán a disposición de todos los socios:

- a) Un libro de socios/as que contendrá una relación actualizada de sus asociados/as.
- b) Libros de contabilidad que permitan obtener la imagen fiel del patrimonio, del resultado y de la situación financiera de la entidad. Tal contabilidad se llevará de conformidad con la normativa específica que le resulte de aplicación.
- c) Inventario de sus bienes.
- d) Libro de actas de las reuniones de sus órganos de gobierno y representación.

Libros: Pueden ser físicos o digitales.. hojas o programas.

Artículo 32. *Patrimonio inicial.*

La Asociación en el momento de su constitución, carece de Fondo Social.

Artículo 33. *Beneficios y cierre del ejercicio.*

Los beneficios obtenidos derivados del ejercicio de actividades económicas, incluidas las prestaciones de servicios, se destinarán exclusivamente al cumplimiento de los fines de la Asociación, sin que quepa en ningún caso su reparto entre los asociados ni entre sus cónyuges o personas que convivan con aquellos con análoga relación de afectividad, ni entre sus parientes, ni su cesión gratuita a personas físicas o jurídicas con interés lucrativo.

El ejercicio asociativo y económico será anual y su cierre tendrá lugar el 31 de diciembre de cada año.

CAPÍTULO VI DISOLUCIÓN

Artículo 34. *Causas de disolución.*

Se disolverá voluntariamente cuando así lo acuerde la Asamblea General Extraordinaria, convocada al efecto, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 20 de los presentes Estatutos. Asimismo se disolverá por las causas que de determinan en el artículo 39 del Código Civil y por sentencia judicial firme.

Artículo 35. *Comisión liquidadora.*

En caso de disolución, se nombrará una comisión liquidadora la cual, una vez extinguidas las deudas, y si existiese sobrante líquido lo destinará para fines que no desvirtúen su naturaleza no lucrativa.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

En todo cuanto no esté previsto en los presentes Estatutos se aplicará la vigente Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, y las disposiciones complementarias.

Presidente
Raúl Pérez

Secretario
Pedro Leo

D/D^a Pedro Leo Sánchez, Secretario de la Asociación a que se refieren estos Estatutos,

CERTIFICA:

Que los presentes Estatutos han sido modificados íntegramente por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria, con fecha 8 de enero 2024

En Cáceres, a 9 de enero de 2024.